

T.C.  
SİLİVRİ KAYMAKAMLIĞI  
ABDULLAH BİLGİNGÜLLÜOĞLU ÖZEL EĞİTİM MESLEK OKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023  
STRATEJİK PLANI  
ARALIK 2019

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım:  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*

## Sunuş



Tüm dünyada artan rekabet karşısında Stratejik Yönetim önem kazanmaya başlamıştır. Sadece özel sektörde değil, kamu ve üçüncü sektörde faaliyet gösteren tüm organizasyonlar globalleşme ve bunun getirdiği rekabet olgusu karşısında daha stratejik düşünmeye, stratejik planlamaya, stratejik karar almaya eskisinden daha fazla önem verir olmuşlardır. Gerçekten de 1980'li yıllar öncesinde stratejik yönetim daha ziyade özel sektör alanında sadece çok uluslu şirketler, büyük holding ve şirketler tarafından bilinir ve uygulanırken, bugün çok sayıda organizasyon stratejik yönetimi araç olarak kullanmaktadırlar. Stratejik yönetim, özel sektör, kamu sektörü ve üçüncü sektörde (kar amacı gütmeyen gönüllü sektörde) faaliyet gösteren tüm organizasyonlarda geleceğe

yönelik amaç ve hedeflerin belirlenmesine ve bu hedeflere ulaşılabilmesi için yapılması gerekli işlemlerin tespit edilmesine imkan sağlayan bir yönetim tekniğidir.

Zihin Engellilik, yaşam boyu süren sosyalleşme, dil, iletişim ve diğer birçok etkinlik alanın- da farklılığı ve yetersizliği beraberinde getiren, bireyin diğer insanlara göre yaşam standartlarını sınırlayan zorlukları beraberinde getirir. Özel Eğitim Uygulama ve İş Uygulama Okulu olarak hedefimiz; başta sosyalleşme ve iletişim olmak üzere, bu etkinlik alanlarında çocuğun var olan performansını üst seviyelere taşımak ve bireyin topluma entegrasyonunu sağlamaya yönelik çalışmalar yapmaktır. Okul dahilinde sistemli, planlı, tutarlı ve öğrencinin ihtiyaçlarına dönük bir eğitimin gerçekleştirilmesinde hazırladığımız stratejik plan işlevsel olacaktır. Dolayısıyla, temel hedefimiz olan, çocukların başkalarına bağımlı olmadan hareket etme becerilerini destekleyecek- tir. Bu noktada gerçekleşecek ilerlemeler, tüm okul bileşenleri açısından yüksek motivasyon ve özgüven sağlayacaktır.

Bu bağlamda okulumuzda Stratejik Plan çalışmaları başlatılmıştır. Plan süreciyle birlikte kurumun yol haritası çizilmeye çalışılmış; sorumlulukların yerine getirilmesi ile beklentilerin karşılanmasında, kaynakların etkili kullanılmasına olanak sağlanmıştır. Plan, kurumumuzun durumunu ortaya koyarak mevcut olan kaynakların etkili ve bilinçli kullanılmasında kılavuzluk yapacaktır. Stratejik Planımızı başarılı kılmak için tüm paydaşlara görevler düşmektedir. Plan, paydaşlar tarafından benimsenip içselleştirildikçe başarıya ulaşacaktır. 2019-2023 yıllarını kapsayan Vizyon 2023 konuları içinde olan stratejik plan çalışmaları maliyet yönetimine etkinlik kazandıracığı gibi kurumun kültür ve kimliğinin oluşum ve gelişimine de destek olacaktır

Tüm paydaşlarımızı, planlama aşamasında olduğu gibi uygulama aşamasına da katılmaya ve destek vermeye çağırıyorum. Çalışmalarda emeği geçen herkese teşekkür ediyorum.

Bünyamin KURT

Okul Müdürü

## İçindekiler

|  |           |
|--|-----------|
| <b>SUNUŞ</b> .....                                       | <b>3</b>  |
| <b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....      | <b>6</b>  |
| <b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....                     | <b>7</b>  |
| OKULUN KISA TANITIMI .....                               | 7         |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....           | 10        |
| PAYDAŞ ANALİZİ .....                                     | 15        |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....         | 19        |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....                          | 23        |
| <b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> ..... | <b>27</b> |
| MİSYONUMUZ .....   | 27        |
| VİZYONUMUZ .....   | 27        |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ .....                                 | 28        |
| <b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....           | <b>29</b> |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....                   | 29        |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI ..... | 30        |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....                         | 35        |
| <b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....                   | <b>39</b> |
| <b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....          | <b>39</b> |

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri |                  | Ekip Bilgileri      |                     |
|---------------------|------------------|---------------------|---------------------|
| Adı Soyadı          | Unvanı           | Adı Soyadı          | Unvanı              |
| BÜNYAMİN KURT       | Okul Müdürü      | TÜRKAN AKDOĞAN      | Öğretmen            |
| F.SELCEN SEMERCİ    | Müdür Yardımcısı | BARIŞ BAYRAKTAR     | Öğretmen            |
| TUĞÇE GÜLEÇ         | Rehber Öğretmen  | TAYLAN KOĞU         | Öğretmen            |
| MÜJGAN AKKUL        | OAB Başkanı      | GAMZE DENİZ         | Öğretmen            |
| NİLÜFER BİDECI      | OAB Başkan Yrd.  | CANAN BÖÇKÜM        | Öğretmen            |
|                     |                  | GAMZE DENİZ         | Öğretmen            |
|                     |                  | BİLGEN AKBIYIK      | Destek Eğitim Pers. |
|                     |                  | SEVİNGÜL DEĞİRMENCI | Gönüllü Veli        |



## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

2015 Yılında açılan okulumuz 2015/2016 Eğitim Öğretim Yılında özel öğrencilerimize eğitim vermeye başlamıştır.

Okulumuz Milli Eğitim Bakanlığı, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü'ne bağlı olup, İstanbul Avrupa yakasında bu alanda açılan 17. okuldur. Okulumuz ağırlıklı olarak Silivri, Çatalca, Büyükçekmece ve Esenyurt ilçelerinde ikametgâh eden öğrencilere eğitim hizmeti verecektir.

Okulumuz yaklaşık 5924 metrekare alan içinde, 1327metrekare taban oturumlu 4 kattan oluşan bir yapı şeklinde inşa edilmiştir. Okul binamız bünyesinde 4 idari oda , 2 Rehberlik Servisi (odası) ,18 Özel Eğitim Sınıfı , 8 atölye, 2 Görsel Sanatlar Sınıfı, 1 Müzik Sınıfı ,1 çok amaçlı salon ve 1 spor salonu 1 anasınıfı mevcuttur. 153 erkek 86 kız olmak üzere toplam 239 öğrenci 2018-2019 eğitim öğretim yılı itibariyle okulumuzda öğrenimlerine devam etmektedirler. Sınıf mevcutları en fazla 10 kişiden oluşacaktır.

Öğrencilerde başarının, yalnızca akademik notlardan ibaret olmadığını, her bireyin mutlaka bir yeteneğinin olduğunu, “engelli demek her alanda yetersiz demek” algısının hatalı olduğunu, kupa ve madalyaları ile bir kez daha hepimize hatırlattılar.

OKULUMUZA;

Ortaöğretimlerini tamamlayan, genel ve mesleki ortaöğretim programlarına devam edemeyecek derecede öğrenme güçlüğü çeken ve 27 yaşından gün almamış özel eğitime ihtiyacı olan bireyler başvurabilir. Bu öğrencilerin sağlık raporlarıyla birlikte Rehberlik Araştırma Merkezlerine müracaat etmeleri ve RAM tarafından okulumuza yönlendirilmeleri gerekmektedir

MESLEKİ BECERİLER KAZANDIRMAYA YÖNELİK İLK ETAPTA BÖLGEDEKİ İŞ İMKÂNI VE İSTİHDAM DURUMU GÖZ ÖNÜNE ALINARAK 7 FARKLI MESLEK ATÖLYEMİZİN ÇAĞIN GEREKLERİNE GÖRE DONANIMLI OLMASI PLANLANMAKTADIR.

Meslek Atölyelerimiz;

1-Yiyecek İçecek Hizmetleri

2- Matbaa Teknolojisi

3-Tekstil Teknolojisi

4-Cam ve Seramik Teknolojileri

5-Bilişim Teknolojileri

6- Konaklama ve Seyahat Hizmetleri

7-Metal Teknolojisi

2019/2020 Eğitim Öğretim yılı için **Giyim Üretim Teknolojisi** ve **Mobilya ve İç Mekan Tasarımı** alanlarının onayı alınmıştır.

SPORTİF BAŞARILARIMIZ: Okul sporları MARMARA BÖLGESİ;

2015 - 2016 Eğitim Öğretim Yılı: Mental Erkek 100mt Birinciliği, Mental Kız 400mt Birinciliği, Mental Kız Uzun atlama Birinciliği, Mental Kız Masa tenisi Birinciliği, Masa Tenisi İkinciliği

2016- 2017 Eğitim Öğretim Yılı: Mental Kız 400mt Birinciliği ,Mental Kız Uzun atlama Birinciliği

2017- 2018 Eğitim Öğretim Yılı: Mental Kız 400mt Birinciliği, Mental Erkek 400mt Birinciliği , Down Kız 100mt birinciliği , Mental Erkek Gülle Atma Birinciliği , Mental Erkek 1500mt Birinciliği,



2018– 2019 Eğitim Öğretim Yılı: Down Kız 100mt birinciliği ,Down Kız 100mt Üçüncülüğü, Mental Erkek 400mt Birinciliği, Down Kız Uzun Atlama Birinciliği, Down Kız Uzun Atlama İkinciliği, Mental Erkek Gülle Atma Birinciliği , Mental Kız Masa tenisi Üçüncülüğü, Mental Erkek Masa tenisi Üçüncülüğü,

PROJE BİLGİLERİ: Hafif Zihinsel Engelli Gençlere Mesleki Eğitim: Aşçılık ; 2015/2016 Eğitim Öğretim Yılında Erasmus + Mesleki Eğitim Personel Hareketliliği türünde, 2016-1-TR01-KA102-032473 proje numarası ile Belçika, Macaristan, Almanya' ya hareketliliği toplam 14 katılımcı ile gerçekleştirilmiştir.

Hafif Zihinsel Engelli Gençlere Mesleki Eğitim: Aşçılık ; 2018/2019 Eğitim Öğretim yılında 2018-1-TR01-KA102-056739 Proje numarası ile Almanya, Hollanda , Macaristan'a hareketliliği toplam 17 katılımcı ile gerçekleştirecektir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

|  |   |                       |   |        |    |
|--|---|-----------------------|---|--------|----|
| İli: İstanbul                            |   | İlçesi: SİLİVRİ       |   |        |    |
| Adres:                                   | SEYMEN MAH. GAZİ YİĞİT CAD. NO:56 PK:34570<br>SİLİVRİ /İSTANBUL | Coğrafi Konum (link)  | <a href="https://goo.gl/maps/eMqMwPqUtCr">https://goo.gl/maps/eMqMwPqUtCr</a>                             |        |    |
| Telefon Numarası:                        | 212 278 42 00   | Faks Numarası:        | 222 748 42 77   |        |    |
| e- Posta Adresi:                         | abozelegitim@gmail.com  | Web sayfası adresi:   | <a href="http://silivriabozelegitimmerkezi.meb.k12.tr/">http://silivriabozelegitimmerkezi.meb.k12.tr/</a> |        |    |
| Kurum Kodu:                              | 0759084   | Öğretim Şekli:        | Tam gün   |        |    |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 04/09/2014 |   | Toplam Çalışan Sayısı | 62  |        |    |
| Öğrenci Sayısı:                          | Kız   | 80                    | Öğretmen Sayısı   | Kadın  | 39 |
|  | Erkek   | 130                   |   | Erkek  | 19 |
|  | Toplam  | 210                   |   | Toplam | 58 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı      |   | 8                     | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı  |        | 9  |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı     |   | 6                     | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı   |        | 0  |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktar |   | 20tl                  | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi   |        | 4  |

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

| Unvan*                          | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|-------|-------|--------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 3     | 3     | 6      |
| Sınıf Öğretmeni                 | 5     | 26    | 31     |
| Branş Öğretmeni                 | 11    | 7     | 18     |
| Rehber Öğretmen                 | -     | 3     | 3      |
| İdari Personel                  | -     | -     | -      |
| Yardımcı Personel               | -     | 3     | 3      |
| Güvenlik Personeli              | -     | 1     | 1      |
| Toplam Çalışan Sayıları         | 19    | 43    | 62     |

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri   |      | Özel Alanlar            | Var | Yok |
|--|------|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı  | 4    | Çok Amaçlı Salon        | X   |     |
| Derslik Sayısı   | 29   | Çok Amaçlı Saha         |     | X   |
| Derslik Alanları (m2)  | 15   | Kütüphane               |     | X   |
| Kullanılan Derslik Sayısı  | 29   | Fen Laboratuvarı        |     | X   |
| Şube Sayısı  | 26   | Bilgisayar Laboratuvarı | X   |     |
| İdari Odaların Alanı (m2)  | 15   | İş Atölyesi             | X   |     |
| Öğretmenler Odası (m2)   | 30   | Beceri Atölyesi         |     | X   |
| Okul Oturum Alanı (m2)   | 1326 | Pansiyon                |     | X   |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)                                       | 4598 |                         |     |     |
| Okul Kapalı Alan (m2)  | 1326 |                         |     |     |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> ) | 180  |                         |     |     |
| Kantin (m2)  | YOK  |                         |     |     |
| Tuvalet Sayısı   | 21   |                         |     |     |
| Yemekhane  | 1    |                         |     |     |

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|--------|-----|-------|--------|--------|-----|-------|--------|
| 9/A    | -   | 4     | 4      | 11/A   | -   | 3     | 3      |
| 9/B    | 6   | 4     | 10     | 11/B   | 2   | 5     | 7      |
| 9/C    | 3   | 7     | 10     | 11/C   | 2   | 8     | 10     |
| 9/D    | 2   | 9     | 11     | 11/D   | 3   | 3     | 6      |
| 9/E    | 6   | 4     | 10     | 11/E   | 6   | 2     | 8      |
| 9/F    | 3   | 7     | 10     | 11/F   | 7   | 4     | 11     |
| 9/H    | -   | 3     | 3      | 12/A   | 3   | 7     | 10     |
| 10/A   | 2   | 2     | 4      | 12/B   | 3   | 4     | 7      |
| 10/B   | 5   | 6     | 11     | 12/C   | 1   | 7     | 8      |
| 10/C   | 4   | 6     | 10     | 12/D   | -   | 7     | 7      |
| 10/D   | 2   | 5     | 7      | 12/E   | 2   | 5     | 7      |
| 10/E   | -   | 10    | 10     | 12/F   | 5   | 3     | 8      |
| 10/F   | 8   | 2     | 10     | 12/G   | 5   | 3     | 8      |

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

|                               |    |                          |        |
|-------------------------------|----|--------------------------|--------|
| Akıllı Tahta Sayısı           | 32 | TV Sayısı                | 2      |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı    | 23 | Yazıcı Sayısı            | 5      |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 4  | Fotokopi Makinası Sayısı | 4      |
| Projeksiyon Sayısı            | 18 | İnternet Bağlantı Hızı   | 6 MBPS |

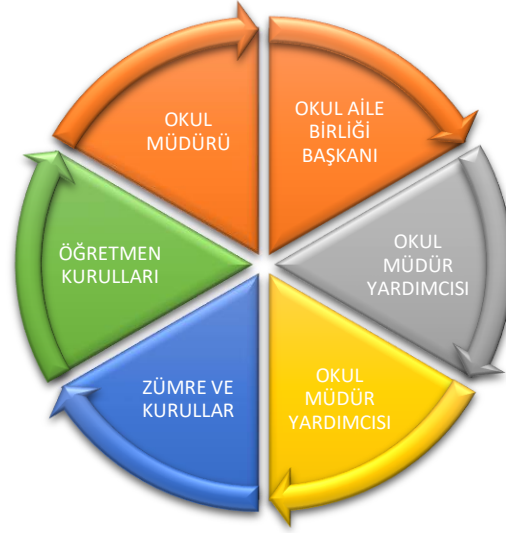
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılar da dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar      | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|-------------|---------------|---------------|
| 2015 - 2016 | 61.830        | 61.828        |
| 2016 - 2017 | 34.925        | 31.888        |
| 2017 - 2018 | 58.280        | 58.280        |

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:



## Öğrenci Anketi Sonuçları:

### Olumlu Yönlerimiz :

Okul mesleki yönden eğitilmemizi sağlıyor.

Öğretmen -Öğrenci arasındaki ilişkiler iyi.

Atölye derslerinin içeriği öğrencileri iş hayatna hazırlıyor.

Atölyelerin fiziki durumları yeterli

Öğrencilere iş dünyasını tanımaya yönelik etkinlikler düzenleniyor.

Yemekler yeterli ve yemekhane temiz.

Okul Temiz ,tuvalet ve lavabolar yeterli.

### Olumsuz Yönlerimiz:

Öğrenci tuvaletlerinde kâğıt peçete olmaması

Oyun araç ve gereçlerinin yetersiz olması

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

### Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri Anketinde Öğretmenlerin Yazılı olarak İfade Ettikleri Okulun Olumlu (başarılı) - Olumsuz (başarısız) Yönleri

14.Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.

Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.

Engelli öğrencilerin gelişmesine katkı sağlaması  
İdarecilerin atölye eksiklerini farkedip ilgilenmeleri  
Yenilikçi, destekleyici ve proje odaklı eğitim sürdürülmesi  
Donanımlı ve her türlü faaliyetleri katılım sağlanması  
Öğretmen ve idare arasında uyumlu çalışmaların sağlanması  
Okulun fiziki koşullarının iyi olması  
Okulun kendi seviyesindeki okullar arasında adını duyurabilecek bir potansiyele sahip olması,  
Öğretmen ve idarecilerin öğrenci ve velilere karşı ilgili olması  
Tüm çalışanların kendi sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmesi  
Müdür yardımcılarının öğretmenlerle olan iyi ilişkilerinin öğretmenlerinin motivasyonunu artırması.

Bazı sınıf ve atölyelerde havalandırma sorunu olması  
Öğretmen tuvaletlerinin ve çöp kutusunun yetersiz olması  
Öğretmenler odasında sandalye sayısının yetersiz olması  
Atölyelerde malzeme eksikliği olması  
Müdür yardımcısı sayısının yetersiz olması.

## Veli Anketi Sonuçları:

### Olumlu Yönlerimiz:

Okulumuz eğitim öğretim faaliyetleri ile çok başarılı bir okuldur.

Eğitim öğretim konusunda yeterli donanıma sahip öğrencilerle yakından ilgilen öğretmenlerle dolu bir eğitim kurumudur.

Okulumuz ilgili öğretmen ve idarecilere sahiptir. Herkes işini severek ve öğrenci merkezli yapmaktadır.

Okul binası yeterli büyüklükte ve yenidir. Sınıf mevcutları uygun ve öğretmen sayıları yeterlidir.

Parka ve piknik alanlarına yakındır.

Genç ve dinamik kadroya sahiptir.

Atölyeler aktif olarak çalışmaktadır.

Servis ve öğle yemeği olması bir avantajdır.

Meslek eğitimi olması sebebiyle başarılı öğrencilerimiz var. Özel bir okuldan hiçbir farkı yok. Öğretmenlerimize bundan dolayı teşekkür ediyorum.

Öğretmenler çok iyi çalışıyor, öğrencilere sahip çıkıyor.

Her şeyiyle mükemmel bir okulumuz var.

### Olumsuz Yönlerimiz:

Okulumuzun bir gelir kaynağı bulunmadığı için maddi desteğe ihtiyacı vardır.

Okul araç ve gereçleri eksiktir.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İç Faktörler

#### Güçlü Yönler

|                  |   |
|------------------|---|
| Öğrenciler       | -Öğrenci sınıf mevcutlarının uygun olması<br>-Öğretmen-veli-öğrenci iletişiminin iyi olması<br>-Öğrenci devamının sağlanması  |
| Çalışanlar       | -Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması<br>-Başarılı ve istekli öğretim kadrosunun olması.<br>-Eğitim kadrosunun tecrübeli, dinamik ve üretken olması |
| Veliler          | Yeniliğe ve iletişime açık veli profilinin olması.  |
| Bina ve Yerleşke | Ulaşım konusunda sıkıntı yaşanmaması.   |

|                    |  |
|--------------------|--|
| Donanım            | -Öğretmenlere, sınıflarda teknolojiyi materyal olarak kullanma fırsatının verilmesi,   |
| Yönetim Süreçleri  | -Yönetim tarafından kurum kültürünün oluşturulmuş olması<br>-Okul disiplininin iyi olması<br>- Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması<br>-Okul Müdürünün değişimi ve yenileşmeyi sürekli desteklemesi |
| İletişim Süreçleri | Kurum içi iletişim kanallarının açık olması  |

#### Zayıf Yönler

|            |   |
|------------|---|
| Öğrenciler | -Öğrencilerin, oyun ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanların yetersiz olması.<br>-12. sınıf öğrencilerimize staj yeri bulmakta zorlanılması<br>-Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği             |
| Çalışanlar | - Ücretli öğretmen sayısının fazla olması sebebiyle alan dışı öğretmenlerin özel eğitim derslerine girmesi<br>- Yeterli sayıda kadrolu yardımcı personelin olmaması<br>- Öğretmen sirkülasyonunun fazla yaşanması |
| Veliler    | -Velilerimizin eğitim seviyesinin düşük olması<br>-Velinin aşırı korumacılık anlayışı<br>-Velilerin ekonomik gücünün düşük olması   |

|                        |   |
|------------------------|---|
| Bina ve Yerleşke       | Derslik sayısının yetersiz olması<br>Okulumuzun sosyo -ekonomik düzeyi yetersiz çevrede olması  |
| Donanım                | Okulumuzun fiziki alt yapısında yaşanan arızalanmalar<br>Okulumuzun teknik sıkıntılarını ortadan kaldırmak için teknik personelin bulunmaması<br>Eğitim araç-gereci konusunda sıkıntı yaşanması |
| Bütçe                  | Okulumuzun ihtiyaçlarını giderecek bütçenin yetersiz olması.  |
| Yönetim Süreçleri      | Müdür yardımcısı eksikliği.   |
| İletişim Süreçleri     | Velilerle yaşanan iletişim sorunları  |
| Norm ve Kadro İhtiyacı | Okulumuzda kadrolu öğretmen sayısının yetersiz oluşu  |

## Dış Faktörler

### Fırsatlar

|          |   |
|----------|---|
| Politik  | Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor olması.<br>Bakanlığımızda; “katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim” anlayışına geçme çabaları |
| Ekonomik | -İlçemizde her yıl düzenlenen etkinlikler ile hem Ulusal hem de Uluslararası yarışmalar düzenlenerek İlçemizin sosyal yönünde de gelişmesi sağlanmaktadır.  |

|               |   |
|---------------|---|
|               | <p>-İlçemiz konut ve sanayi bölgesinde bulunmaktadır. Sanayide çalışacak insan potansiyelinin varlığı ve genç nüfusa sahip oluşu ilçe ekonomisini canlandırmaktadır.</p> <p>-İlçemiz tekstil ve ayakkabı sektöründe gelişmiştir. Türkiye’de üretilen ayakkabıların dörtte üçü buradan üretilmektedir.(İlçe MEM Stratejik Planı)</p> |
| Sosyolojik    | <p>-Toplum nezdinde eğitimin gereğine; bilinç ve duyarlılığının artması</p> <p>-Çevremizin aynı sosyo-kültürel yapıya sahip olması.</p>   |
| Teknolojik    | <p>-Eğitim kullanılan araç-gereçlerde ,teknolojik ekipmanlarda ve iletişimde yeni teknolojilerin kullanılması</p>   |
| Mevzuat-Yasal | <p>-Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar</p> <p>-Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi</p>   |
| Ekolojik      | <p>-Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi</p> <p>- Tüm toplumlarda artan çevre bilinci</p>  |

#### Tehditler

|          |   |
|----------|---|
| Politik  | <p>- Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği</p> <p>-Personel Politikaları nedeniyle okulumuzda ki destek personel yetersizliği ve bunu telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu</p> |
| Ekonomik | <p>-Velilerin Sosyo-ekonomik düzeylerinin oldukça düşük olması</p>  |



|               |   |
|---------------|---|
|               | -Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması               |
| Sosyolojik    | -Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) ğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması<br>-İnsanların çocuklarının eğitimine yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması              |
| Teknolojik    | -Sürekli geliŐen ve deđiŐen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu<br>-E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye kullanımları ve yeni geliŐen suçlar |
| Mevzuat-Yasal | -Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması<br>nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması   |
| Ekolojik      | Yeni nesillerde evre bilincine karşı duyarsızlık.  |

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile iliŐkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve ğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıŐtır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine eriŐmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik baŐarısı, sosyal ve biliŐsel geliŐimi ve istihdamı da dāhil olmak üzere eğitim ve ğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve ğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| Eğitime Erişim                      | Eğitimde Kalite                              | Kurumsal Kapasite            |
|-------------------------------------|--|------------------------------|
| Okullaşma Oranı                     | Akademik Başarı                              | Kurumsal İletişim            |
| Okula Devam/ Devamsızlık            | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim         | Kurumsal Yönetim             |
| Okula Uyum                          | Değerler Eğitimi                             | Bina ve Yerleşke             |
| zel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | Sınıf Tekrarı                                | Donanım                      |
| Yabancı ğrenciler                  | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme        | Temizlik, Hijyen             |
| Hayat Boyu ğrenme                  | ğretim Yöntemleri                           | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
| Okul Kontenjanı                     | Ders Araç Gereçleri                          | Taşıma ve servis             |
|                                     | Paydaş Memnuniyeti                           |                              |
|                                     | Ulusal ve Uluslar Arası Yarışmalar, Projeler |                              |
|                                     | Okul Dışı ğrenme Ortamları                  |                              |
|                                     | Sportif Faaliyetler                          |                              |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM |   |
|-----------------------------------|---|
| 1                                 | Okullaşma Oranı / Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı.   |
| 2                                 | Okula Devam - Devamsızlık / Zorunlu eğitimden erken ayrılma.  |
| 3                                 | Okula Uyum / Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği.  |
| 4                                 | Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler / Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişiminin sağlanamaması. |
| 5                                 | Yabancı Öğrenciler / Özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi.  |

| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE |  |
|------------------------------------|--|
| 1                                  | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği |
| 2                                  | Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler   |
| 3                                  | Teknolojik imkanlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı  |
| 4                                  | Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri   |
| 5                                  | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme / Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları                                    |
| 6                                  | Okul sağlığı ve hijyen / Okul sağlığı ve hijyen eğitimi verilememesi.  |

| 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE |  |
|---------------------------|--|
| 1                         | Kurumsal İletişim / Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmemesi.  |
| 2                         | Kurumsal İletişim / İç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması                       |
| 3                         | Kurumsal Yönetim / Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi  |
| 4                         | Kurumsal Yapı / Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği |
| 5                         | Kurumsal Yapı / Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu             |

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Okulumuz öğrencilerimizin; Toplum içindeki rollerini gerçekleştirebilen, başkaları ile iyi ilişkiler geliştirip iş birliği içinde çalışabilen çevresine uyum sağlayabilen, üretici ve mutlu bir vatandaş olarak yetişme hedeflerine, kendi kendine yeterli bir duruma gelmeleri için temel yaşam becerilerini geliştirmelerini, uygun eğitim programları ile özel yöntem, personel ve araç gereç kullanarak ilgileri, gereksinimleri yetenekleri ve yeterlilikleri doğrultusunda, iş hayatına ve meslek alanlarına kısacası yaşama hazırlanmalarını, amaçlar.

### VİZYONUMUZ

“Atatürk’ün “Eğitimde Feda Edilecek Tek Fert Yoktur” Sözü Doğrultusunda, bilgi, beceri ve teknolojiyi etkin biçimde kullanarak özel eğitim gerektiren bireylerin sahip oldukları yetenekleri mümkün olabilecek en üst seviyeye ulaştırarak; Türkiye’nin en iyi özel eğitim okulu olmak.”

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Karşılıklı güven ve saygı
- Tüm çalışanlara değer verme eşit yaklaşım
- Sorumluluk bilinciyle hareket etme
- Daha iyi bir çevre için katkı sağlama
- Şeffaf, açık ve net iletişim
- Yeniliklere ve yenileşme açık olma
- Hizmet alanlara yönelik kalite odaklı hizmet anlayışı
- Ortak akıl kullanma
- Tüm paydaşlarla birlikte karar alma
- Katılımcı, hoşgörülü, yapıcı olma
- Ulusal ve evrensel değerleri benimseme ve bunları davranış haline getirme
- Hayat boyu öğrenmeyi yaşam tarzı haline getirme
- İnsan haklarına saygılı olma
- İnanıyoruz ki; Bütün öğrenciler zekidir, önemli olan bu zekayı aktif hale getirebilmektir.
- Biliyoruz ki, Çağımız bilgi öğretme çağı değil, bilgiye ulaşmanın yollarının öğretildiği çağdır.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

**Stratejik Amaç 1:** Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin okula uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1:** Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin okula uyum ve devamsızlık sorunları giderilerek, eğitim öğretimden verimli bir şekilde yararlanmaları sağlanacaktır.

#### Performans Göstergeleri

| No              | PERFORMANS GÖSTERGESİ   | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|-----------------|---|--------|-------|------|------|------|------|
|                 |   | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| <b>PG.1.1.1</b> | Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)   | 90     | 90    | 95   | 95   | 100  | 100  |
| <b>PG.1.1.2</b> | Özel rehabilitasyon merkezlerinde eğitim alan öğrenci oranı (%)   | 50     | 50    | 55   | 60   | 65   | 70   |
| <b>PG.1.1.3</b> | Bir eğitim ve öğretim döneminde özürlü ve özürsüz 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)   | 16     | 13    | 11   | 9    | 6    | 5    |
| <b>PG.1.1.4</b> | Dezavantajlı öğrenci oranı (%)<br>(Özel eğitim öğrencilerinden herhangi bir şekilde anne-baba yoksunluğu çeken, şehit yakını olan, devlet koruması altında olan vb) | 6      | 6     | 5    | 5    | 4    | 3    |
| <b>PG.1.1.5</b> | Derslik başına düşen öğrenci sayısı   | 8      | 10    | 10   | 10   | 10   | 10   |



## Eylemler

| No    | Eylem İfadesi   | Eylem Sorumlusu                 | Eylem Tarihi        |
|-------|---|---------------------------------|---------------------|
| 1.1.1 | Okula yeni başlayan öğrencilere uyum eğitimi verilerek, öğrencilerin uyumları sağlanacaktır.                          | Okul idaresi ve tüm Öğretmenler | Eğitim öğretim yılı |
| 1.1.2 | Özel rehabilitasyon ihtiyacı olan öğrenciler tespit edilerek rehabilitasyon merkezlerine yönlendirilecektir.          | Okul idaresi ve tüm öğretmenler | Eğitim öğretim yılı |
| 1.1.3 | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.                           | Okul idaresi                    | Eğitim öğretim yılı |
| 1.1.4 | Özel eğitim öğrencilerinden ayrıca dezavantajlı konumda bulunan öğrencilerle ilgili sosyal çalışmalar yürütülecektir. | Okul idaresi ve rehberlik       | Eğitim öğretim yılı |
| 1.1.5 | Sınıflardaki öğrenci sayısını Özel Eğitim Hizmetleri yönetmeliğine göre maksimum düzeyde arttırmak                    | Okul idaresi ve tüm Öğretmenler | Eğitim öğretim yılı |

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

**Stratejik Amaç 2:** Öğrencilerin bedensel, zihinsel, dilsel ve duygusal olarak çok boyutlu gelişimlerini desteklemek ve yaşam boyu iyi olma hâline katkı sağlamak amacıyla eğitim ve öğretimin niteliği yükseltilecektir.

*Stratejik Hedef 2.1: Öğrencilerin çok yönlü gelişimleri takip edilerek sanatsal, sportif, kültürel ve sosyal faaliyetlere etkin katılımları artırılacaktır.*

### Performans Göstergeleri

| No              | PERFORMANS GÖSTERGESİ  |   | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|-----------------|--|---|--------|-------|------|------|------|------|
|                 |  |   | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| <b>PG.2.1.1</b> | Okulda öğrenci gelişimine yönelik yapılan faaliyet sayısı (Beslenme, akran ilişkileri, trafik eğitimi vb.) |   | 15     | 22    | 30   | 35   | 40   | 50   |
| <b>PG.2.1.2</b> | Okul dışı öğrenme ortamları kapsamında düzenlenen gezi/etkinlik sayısı                                     |   | 25     | 28    | 35   | 40   | 42   | 45   |
| <b>PG.2.1.3</b> | Değerler eğitimi   | <b>PG.2.1.3.1</b> Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyet sayısı                        | 5      | 8     | 11   | 14   | 17   | 20   |
|                 |  | <b>PG.2.1.3.2</b> Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%) | 80     | 82    | 85   | 87   | 90   | 100  |
| <b>PG.2.1.4</b> | Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri  | <b>PG.2.1.4.1</b> Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı                                 | 3      | 5     | 5    | 6    | 6    | 7    |
|                 |  | <b>PG.2.1.4.2</b> Sınıf Veli-Okul Aile Birliği toplantılarına katılan veli oranı (%)            | 30     | 50    | 55   | 60   | 60   | 65   |
| <b>PG.2.1.5</b> | Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)            |   | 60     | 65    | 70   | 80   | 90   | 100  |

## Eylemler

| No    | Eylem İfadesi   | Eylem Sorumlusu                 | Eylem Tarihi        |
|-------|---|---------------------------------|---------------------|
| 2.1.1 | Öğretmen ve öğrencilerin etkinlikleri için ihtiyaç duyulan alanların ve eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.  | Tüm Öğretmenler                 | Eğitim öğretim yılı |
| 2.1.2 | Öğrencilerin gelişimini artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır. | Okul İdaresi ve tüm Öğretmenler | Eğitim öğretim yılı |
| 2.1.3 | Değerler eğitimi alanında etkin çalışmalar yapılacaktır.  | Okul idaresi tüm Öğretmenler    | Eğitim öğretim yılı |
| 2.1.4 | Veli-Öğrenci-Öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir.  | Okul idaresi                    | Eğitim öğretim yılı |
| 2.1.5 | Öğrencilerin gelişimini artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır. | Okul idaresi                    | Eğitim öğretim yılı |
| 2.1.6 | Yıl boyunca öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif gelişimlerini destekleyici faaliyetler yapılacaktır.   | Okul idaresi tüm Öğretmenler    | Eğitim öğretim yılı |

Stratejik Hedef 2.2: Öğrencilerimizin gelişimleri desteklenerek kurumsal rehberlik mekanizması etkin bir şekilde işletilecektir.

### Performans Göstergeleri

| No              | PERFORMANS GÖSTERGESİ  |  | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|-----------------|--|--|--------|-------|------|------|------|------|
|                 |  |  | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| <b>PG.2.2.1</b> | Öğrencilerin toplum kurallarını öğrenmelerine yönelik etkinliklerin sayısı |  | 8      | 13    | 17   | 19   | 22   | 26   |
| <b>PG.2.2.2</b> | Rehberlik servisi etkililik göstergeleri                                   | <b>PG.2.2.2.1</b> Rehberlik servisinde öğrencilerle yapılan görüşme sayısı             | 180    | 190   | 250  | 250  | 250  | 250  |
|                 |  | <b>PG. 2.2.2.2</b> Rehberlik servisinde velilerle yapılan görüşme sayısı               | 45     | 50    | 55   | 60   | 100  | 100  |
|                 |  | <b>PG. 2.2.2.3</b> Rehberlik servisinde öğretmenlere verilen müşavirlik hizmeti sayısı | 30     | 35    | 35   | 40   | 40   | 40   |
| <b>PG.2.2.3</b> | Bir eğitim öğretim yılı içinde yapılan aile eğitimi sayısı                 |  | 5      | 8     | 8    | 8    | 8    | 8    |
| <b>PG.2.2.4</b> | Bir eğitim öğretim yılı içinde yapılan aile eğitimlerine katılım oranı (%) |  | 10     | 15    | 20   | 25   | 25   | 25   |

## Eylemler

| No    | Eylem İfadesi   | Eylem Sorumlusu                 | Eylem Tarihi        |
|-------|---|---------------------------------|---------------------|
| 2.2.1 | Öğrencilerin toplum kurallarını öğrenip topluma daha iyi uyum sağlayabilmeleri için etkinlikler gerçekleştirilecektir.  | Okul idaresi ve tüm Öğretmenler | Eğitim öğretim yılı |
| 2.2.2 | Özel eğitimle ilgili velilere yönelik seminerler düzenlenecektir.   | Rehberlik servisi               | Eğitim öğretim yılı |
| 2.2.3 | Öğrencilerin sorunlarının tespit edilmesi ve gerekli tedbirlerin alınması için bireysel rehberlik çalışmaları sürdürülecektir.  | Rehberlik servisi               | Eğitim öğretim yılı |
| 2.2.4 | Velilerin bilgilendirilerek okula uyumlarının sağlanması ve veliler ile iş birliği yapılması için periyodik aralıklarla toplantılar düzenlenecektir.                      | Okul idaresi ve tüm Öğretmenler | Eğitim öğretim yılı |
| 2.2.5 | Öğrencilerin ihtiyaçları ve ailelerin tutumları hakkında doğru yönlendirmelerin yapılması için ailelere eğitimler planlanacaktır.   | Rehberlik servisi               | Eğitim öğretim yılı |
| 2.2.6 | Okul-aile iş birliğinin sağlanması ve öğrencilerin gelişimlerinin ailelerle birlikte desteklenmesi için karar alma süreçlerinde veli görüşlerinin alınması sağlanacaktır. | Okul idaresi ve tüm Öğretmenler | Eğitim öğretim yılı |

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 3:** Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1:* Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

#### Performans Göstergeleri

| No              | PERFORMANS GÖSTERGESİ   | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|-----------------|---|--------|-------|------|------|------|------|
|                 |   | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| <b>PG.3.1.1</b> | Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı  | 3      | 5     | 8    | 10   | 12   | 13   |
| <b>PG.3.1.2</b> | Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati (Eğitim öğretim yılı içi) | 8      | 10    | 10   | 13   | 15   | 18   |
| <b>PG.3.1.3</b> | Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı (%)               | 30     | 35    | 38   | 45   | 53   | 60   |
| <b>PG.3.1.4</b> | Lisansüstü eğitime sahip personel oranı (%)                             | -      | 1     | 3    | 4    | 5    | 6    |
| <b>PG.3.1.5</b> | Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı (%)      | -      | 8     | 10   | 12   | 14   | 15   |

## Eylemler

| No    | Eylem İfadesi  | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi        |
|-------|--|-----------------|---------------------|
| 3.1.1 | Okul personelinin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir. | Okul idaresi    | Eğitim öğretim yılı |
| 3.1.2 | Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.   | Okul idaresi    | Eğitim öğretim yılı |
| 3.1.3 | Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.  | Okul idaresi    | Eğitim öğretim yılı |
| 3.1.4 | Okul personeli lisansüstü eğitime teşvik edilecektir.  | Okul idaresi    | Eğitim öğretim yılı |
| 3.1.5 | Uluslararası hareketlilik programlarına personelin katılımı teşvik edilecektir.  | Okul idaresi    | Eğitim öğretim yılı |

**Stratejik Hedef 3.2:** Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

### Performans göstergeleri

| No              | PERFORMANS GÖSTERGESİ   | Mevcut | Hedef |      |      |      |      |    |
|-----------------|---|--------|-------|------|------|------|------|----|
|                 |   | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |    |
| <b>PG.3.2.1</b> | Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare) | 10     | 10    | 10   | 10   | 10   | 10   |    |
| <b>PG.3.2.2</b> | Enerji verimliliğine yönelik etkinlik sayısı  | 2      | 8 3   | 8    | 8    | 59   | 5 9  | 10 |
| <b>PG.3.2.3</b> | Acil durum eğitimleri (tatbikat, seminer, planlama vs)                                | 2      | 3     | 3    | 4    | 5    | 5    |    |
| <b>PG.3.2.4</b> | Beyaz Bayrağa sahiplik durumu(Evet:1 ,Hayır:0)  | 1      | -     | 1    | 1    | 1    | 1    |    |
| <b>PG.3.2.5</b> | Geri dönüşüme gönderilen atık miktarı (Kilogram)                                      | 40     | 50    | 60   | 70   | 85   | 100  |    |

### Eylemler

| No           | Eylem İfadesi  | Eylem Sorumlusu                 | Eylem Tarihi        |
|--------------|--|---------------------------------|---------------------|
| <b>3.2.1</b> | Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel alanlar iyileştirilip artırılabacaktır. | Okul idaresi ve tüm öğretmenler | Eğitim öğretim yılı |
| <b>3.2.2</b> | Enerji verimliliği ve tasarrufu konusunda öğrenci farkındalığı için çalışmalar yapılacaktır.       | Okul idaresi ve tüm öğretmenler | Eğitim öğretim yılı |
| <b>3.2.3</b> | Acil durum eğitimlerinin sayısı artırılabacaktır.  | Okul idaresi                    | Eğitim öğretim yılı |
| <b>3.2.4</b> | Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.                                  | Okul idaresi ve isg kurulu      | Eğitim öğretim yılı |
| <b>3.2.5</b> | Tasarruf tedbirleri hakkında öğrenci farkındalığı artırılabacaktır.                                | Okul idaresi ve isg kurulu      | Eğitim öğretim yılı |



**Stratejik Hedef 3.3:** Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

| No              | PERFORMANS GÖSTERGESİ   | Mevcut | Hedef |      |      |      |      |
|-----------------|---|--------|-------|------|------|------|------|
|                 |   | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| <b>PG.3.3.1</b> | Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı | 3      | 5     | 5    | 7    | 9    | 10   |
| <b>PG.3.3.2</b> | Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı                                      | 90     | 125   | 210  | 355  | 387  | 550  |
| <b>PG.3.3.3</b> | Veli toplantılarına katılım oranı (%)   | 40     | 45    | 60   | 75   | 85   | 100  |
| <b>PG.3.3.4</b> | İşbirliği yapılan Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı       | 5      | 7     | 8    | 9    | 10   | 10   |

Eylemler

| No           | Eylem İfadesi  | Eylem Sorumlusu        | Eylem Tarihi        |
|--------------|--|------------------------|---------------------|
| <b>3.3.1</b> | Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.   | Müdür                  | Eğitim öğretim yılı |
| <b>3.3.2</b> | Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacaktır.   | Bilişim tek. öğretmeni | Eğitim öğretim yılı |
| <b>3.3.3</b> | Velilerin toplantılara katılımını sağlayabilmek için bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecek, iletişim araçlarından faydalanılacaktır. | Okul idaresi           | Eğitim öğretim yılı |
| <b>3.3.4</b> | Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.  | Okul idaresi           | Eğitim öğretim yılı |

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu                      | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|-------------------------------------|------|------|------|------|------|--------|
| Genel Bütçe                         | -    | -    | -    | -    | -    | -      |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | -    | -    | -    | -    | -    | -      |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri)        | -    | -    | -    | -    | -    | -      |
| TOPLAM                              | -    | -    | -    | -    | -    | -      |

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ**

| STRATEJİK PLAN ÜST KURULU |                      |                       |      |
|---------------------------|----------------------|-----------------------|------|
| SIRA NO                   | ADI SOYADI           | GÖREVİ                | İMZA |
| 1                         | BÜNYAMİN KURT        | Okul Müdürü           |      |
| 2                         | FATMA SELCEN SEMERCİ | Müdür Yardımcısı      |      |
| 3                         | TUĞÇE GÜLEÇ          | Rehber Öğretmen       |      |
| 4                         | MÜJGAN AKKUL         | OAB Başkanı           |      |
| 5                         | NİLÜFER BİDECİ       | OAB Başkan Yardımcısı |      |